

Stellenbeschreibung Projektleiter/-in

Aufgabenbereich:

Komplette Projektabwicklung

- Planung
- Kalkulation, Angebotserstellung, Nachtragsangebote
- Projektleitung
 - Personaleinteilung
 - Terminplanung
 - Materialbeschaffung
 - Kunden-Sonderwünsche bearbeiten
 - Nachträge bearbeiten
- Technische Unterstützung der Bauleiter
- Baubesprechungen, Besprechungen mit Planern, Architekten und Kunden
- ggf. Unterstützung bei personellen Engpässen
- Aufmaß
- Abrechnung in Zusammenarbeit mit dem Büro
- Revisionsunterlagen erstellen
- Nachkalkulation

Unterstützung des Kundendienstes

- Terminvereinbarung
- Angebotserstellung
- Mithilfe bei der Personaleinteilung
- Kundenberatung und Betreuung
- ggf. Kundendienst bei personellen Engpässen

Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung zum Elektroinstallateur oder Elektroniker für Energie- und Gebäudetechnik, (evtl. Meisterbrief)
- mehrjährige allgemeine Berufserfahrung
- Erfahrung in Netzwerkverkabelung, Sprechanlagen, SAT und Kabelfernsehanlagen

Bedingungen:

- Deutsch in Wort und Schrift
- selbstständige Arbeitsweise
- Führerschein Klasse 3/B
- Pünktlichkeit
- Zuverlässigkeit

Leistungen:

- Vollzeitbeschäftigung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Intensive Einarbeitung
- abwechslungsreiche Tätigkeit
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Arbeitskleidung und Werkzeug wird gestellt
- Firmenwagen auch zur privaten Nutzung
- Fortbildungsmöglichkeiten